

# Bilancio Sociale 2024

**ALBATROS COOPERATIVA SOCIALE - SOCIETA'  
COOPERATIVA**



Albatros

## Sommario

1. PREMESSA/INTRODUZIONE.....	4
2. NOTA METODOLOGICA E MODALITA' DI APPROVAZIONE, PUBBLICAZIONE E DIFFUSIONE DEL BILANCIO SOCIALE.....	5
3. INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE.....	6
Aree territoriali di operatività.....	6
Valori e finalità perseguite (missione dell'ente – come da statuto/atto costitutivo).....	6
Attività statutarie individuate e oggetto sociale (art. 5 DL n. 117/2017 e/o all'art. 2 DL legislativo n. 112/2017 o art. 1 l. n. 381/1991).....	7
Altre attività svolte in maniera secondaria/strumentale.....	7
Collegamenti con altri enti del Terzo settore (inserimento in reti, gruppi di imprese sociali...).....	7
Contesto di riferimento.....	8
Storia dell'organizzazione.....	8
4. STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE.....	10
Consistenza e composizione della base sociale/associativa.....	10
Sistema di governo e controllo, articolazione, responsabilità e composizione degli organi .....	10
Modalità di nomina e durata carica.....	11
N. di CdA/anno + partecipazione media.....	11
Tipologia organo di controllo.....	11
Mappatura dei principali stakeholder.....	11
5. PERSONE CHE OPERANO PER L'ENTE.....	13
Tipologie, consistenza e composizione del personale (retribuito o volontario).....	13
Composizione del personale.....	13
Attività di formazione e valorizzazione realizzate.....	16
Contratto di lavoro applicato ai lavoratori.....	16
Natura delle attività svolte dai volontari.....	17
Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità di carica e modalità e importi dei rimborsi ai volontari "emolumenti, compensi o corrispettivi a qualsiasi titolo attribuiti ai componenti degli organi di amministrazione e controllo, ai dirigenti nonché agli associati" .....	17
In caso di utilizzo della possibilità di effettuare rimborsi ai volontari a fronte di autocertificazione, modalità di regolamentazione, importo dei rimborsi complessivi annuali e numero di volontari che ne hanno usufruito.....	18
6. OBIETTIVI E ATTIVITÀ.....	19
Dimensioni di valore e obiettivi di impatto.....	19
Output attività.....	22

Tipologia beneficiari e Output delle attività (Cooperative sociali di tipo B) .....	23
Tipologia attività esterne (Eventi di socializzazione organizzati a contatto con la comunità locale).....	23
Altre tipologie specifiche di beneficiari non ricompresi nelle elencazioni precedenti.....	23
Outcome sui beneficiari diretti e indiretti e portatori di interesse .....	23
Possesso di certificazioni di organizzazione, di gestione, di qualità (se pertinenti).....	23
Esplicitare il livello di raggiungimento degli obiettivi di gestione individuati, gli eventuali fattori risultati rilevanti per il raggiungimento (o il mancato raggiungimento) degli obiettivi programmati .....	24
Elementi/fattori che possono compromettere il raggiungimento dei fini istituzionali e procedure poste in essere per prevenire tali situazioni.....	24
<b>7. SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA.....</b>	<b>25</b>
Provenienza delle risorse economiche con separata indicazione dei contributi pubblici e privati .....	25
Segnalazioni da parte degli amministratori di eventuali criticità emerse nella gestione ed evidenziazione delle azioni messe in campo per la mitigazione degli effetti negativi.....	26
<b>8. ALTRE INFORMAZIONI NON FINANZIARIE .....</b>	<b>27</b>
Indicazioni su contenziosi/controversie in corso che sono rilevanti ai fini della rendicontazione sociale .....	27
Altri aspetti di natura sociale, la parità di genere, il rispetto dei diritti umani, la lotta contro la corruzione ecc.....	27
Informazioni sulle riunioni degli organi deputati alla gestione e all'approvazione del bilancio, numero dei partecipanti .....	27
Principali questioni trattate e decisioni adottate nel corso delle riunioni .....	27
La COOPERATIVA/impresa sociale ha adottato il modello della L. 231/2001? Sì.....	27
La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito il Rating di legalità? No.....	27
La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito certificazioni di qualità dei prodotti/processi? No.....	27
<b>9. MONITORAGGIO SVOLTO DALL'ORGANO DI CONTROLLO SUL BILANCIO SOCIALE (modalità di effettuazione degli esiti) .....</b>	<b>28</b>
Relazione organo di controllo .....	28

# 1. PREMESSA/INTRODUZIONE

Siamo a presentare questa nuova edizione del Bilancio Sociale con la consapevolezza che questo documento, per le sue caratteristiche, sia in grado di fornire una valutazione pluridimensionale (non solo economica, ma anche sociale) del valore creato dalla cooperativa. Il bilancio sociale, infatti, tiene conto della complessità dello scenario all'interno del quale si muove la cooperativa e rappresenta l'esito di un percorso attraverso il quale l'organizzazione rende conto ai diversi stakeholder, interni ed esterni, della propria missione, degli obiettivi, delle strategie e delle attività.

Essere cooperativa sociale non significa solo rendicontare fedelmente i dati del Bilancio Economico di Esercizio per adempiere agli obblighi giuridici, ma integrarli evidenziandone le ricadute sul capitale umano, sull'ambiente e nei rapporti con le altre parti interessate; un operatore economico, in sostanza, che con il suo agire risponda alle aspettative economiche, ambientali e sociali degli interessati, con l'auspicio di concorrere alla diffusione di una sempre più diffusa e marcata responsabilità collettiva.

Il Bilancio Sociale parla dei comportamenti e dell'attenzione di ALBATROS ai soci-lavoratori, ai clienti/committenti/utenti a cui ci rivolgiamo, in prima istanza, con questa rendicontazione sociale perché dall'agire responsabile si possa sempre più coinvolgere la comunità tutta per superare questa drammatica situazione.

Auspicando infine che lo sforzo compiuto per la realizzazione di questo bilancio sociale possa essere compreso ed apprezzato, vi auguro buona lettura

## 2. NOTA METODOLOGICA E MODALITA' DI APPROVAZIONE, PUBBLICAZIONE E DIFFUSIONE DEL BILANCIO SOCIALE

L'Emilia-Romagna, con la Legge Regionale n. 12 del 2014, si è espressa a favore della rendicontazione sociale, e l'obbligatorietà di redazione del Bilancio Sociale per le coop. Sociali è diventata cogente.

Il presente bilancio sociale è stato redatto ispirandosi liberamente sia ai Principi di Redazione del Bilancio Sociale elaborati dal Gruppo di Studio per il Bilancio Sociale (GBS) del 2001 sia agli Standard Internazionali del GRI (Global Reporting Initiative).

Dal punto di vista normativo i riferimenti sono:

- Decreto del Ministero del lavoro e delle politiche sociali, del 4 luglio 2019: "Adozione delle Linee guida per la redazione del bilancio sociale degli enti del Terzo Settore. (GU n.186 del 9-8-2019);
- Decreto attuativo del Ministero della Solidarietà Sociale del 24/01/08 contenente le Linee Guida per la redazione del bilancio sociale da parte delle organizzazioni che esercitano l'impresa sociale;
- Legge Regionale Emilia Romagna n°12 del 17 luglio 2014, delibera Giunta Regionale Emilia Romagna n°2113 del 21 dicembre 2015 e determinazione Giunta Regionale Emilia Romagna n°13930 del 28 ottobre 2016

Il gruppo di redazione del presente è stato costituito coinvolgendo la direzione tecnica, amministrativa e la presidenza oltre che il referente del sistema di gestione per la qualità. Questa edizione del Bilancio sociale giunge sulla scia di un percorso partito all'inizio del 2010, poi accorpato per diversi anni, approfondito per altri, ma comunque nella scia di miglioramento continuo del processo di redazione dello stesso.

Da un punto di vista metodologico, quest'anno sono stati integrati gli indicatori, in coerenza con le linee guida del Decreto del Ministero del lavoro e delle politiche sociali, del 4 luglio 2019.

Nello specifico, la cooperativa si è impegnata nella definizione di più accurate strategie di comunicazione del documento, sia esterna (aggiornamento sito web) che interna. L'obiettivo è quello di definire di anno in anno, in un'ottica di miglioramento continuo, un bilancio che sia il più possibile coerente ed esplicativo per i nostri interlocutori. Il presente bilancio sociale verrà quindi diffuso attraverso i seguenti canali:

- Assemblea dei soci;
- Pubblicazione sul sito web della cooperativa.

In ultimo, il BRS viene redatto dalla Direzione e approvato dal Cda, poi presentato in Assemblea dei soci.

### 3. INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE

#### *Informazioni generali:*

<b>Nome dell'ente</b>	ALBATROS COOPERATIVA SOCIALE - SOCIETA' COOPERATIVA
<b>Codice fiscale</b>	02603220365
<b>Partita IVA</b>	02603220365
<b>Forma giuridica e qualificazione ai sensi del codice del Terzo settore</b>	Cooperativa Sociale di tipo B
<b>Indirizzo sede legale</b>	VIA PER CENTO 2 E/F - 41034 - FINALE EMILIA (MO) - FINALE EMILIA (MO)
<b>N° Iscrizione Albo Delle Cooperative</b>	A120707
<b>Telefono</b>	3355908032
<b>Sito Web</b>	<a href="http://www.albatrosociale.it">www.albatrosociale.it</a>
<b>Email</b>	<a href="mailto:info@albatrosociale.it">info@albatrosociale.it</a>
<b>Pec</b>	<a href="mailto:albatroscoopsociale@pec.it">albatroscoopsociale@pec.it</a>
<b>Codici Ateco</b>	38.11.00

#### **Aree territoriali di operatività**

Da oltre 10 anni la cooperativa opera in collaborazione con i servizi sociali dei comuni dell'Unione dei Comuni Modenesi Area Nord (Finale Emilia in primis) e con l'AUSL del Distretto di Mirandola per fornire percorsi di inserimento lavorativo e occupazionale a soggetti con deficit di opportunità.

In particolare, oggi Albatros opera con successo, anche tramite il Consorzio EcoBi, offrendo vari servizi ambientali, quali: gestione dei centri di raccolta (ex isole ecologiche); spazzamento stradale; raccolta differenziata porta a porta (carta, plastica, vetro, indifferenziato, frazione organica) e pulizia aree verdi Comune di Finale Emilia.

#### **Valori e finalità perseguite (missione dell'ente – come da statuto/atto costitutivo)**

Ispirata ai valori cardine caratteristici di CONFCOOPERATIVE TERRE D'EMILIA:

1. Adesione libera e volontaria.
2. Controllo democratico da parte dei Soci.
3. Partecipazione economica dei Soci.
4. Autonomia e indipendenza.
5. Educazione, formazione, informazione.
6. Cooperazione fra cooperative.
7. Impegno verso la collettività.

Albatros realizza le proprie attività nel rispetto dell'art. 1 Legge 381/91 "Le cooperative sociali hanno lo scopo di perseguire l'interesse generale della comunità alla promozione umana e all'integrazione sociale dei cittadini attraverso: a) la gestione di servizi socio-sanitari ed educativi; b) lo svolgimento di attività diverse - agricole, industriali, commerciali o di servizi - finalizzate all'inserimento lavorativo di persone svantaggiate" e persegue obiettivi di utilità sociale.

Si rivolge principalmente alle persone che provengono da condizioni difficili, ma che hanno il potenziale per inserirsi anche in realtà produttive "non protette".

### **Attività statutarie individuate e oggetto sociale (art. 5 DL n. 117/2017 e/o all'art. 2 DL legislativo n. 112/2017 o art. 1 l. n. 381/1991)**

Le finalità vengono, come formalizzato nello Statuto (Art. 4), perseguite principalmente nel seguente campo d'azione: l'esercizio dell'attività di raccolta, di trasporto, recupero, riciclaggio e smaltimento dei rifiuti solidi urbani, speciali, industriali, ospedalieri e la valorizzazione dei sottoprodotti derivanti da attività dei settori agricolo ed industriale sia attraverso la raccolta differenziata che con la gestione in proprio e/o per conto terzi di aree ecologiche e qualunque altra attività connessa alla raccolta e al trasporto dei rifiuti e dei residui in genere; ovvero, svolge attività nel settore ambientale, settore nel quale realizza l'inserimento lavorativo di personale socialmente svantaggiato, emarginato ed appartenenti alle fasce deboli del mercato del lavoro.

### **Altre attività svolte in maniera secondaria/strumentale**

Nel rispetto dell'ambito di attività sopra definito, Albatros si attiva per servizi stagionali di supporto all'amministrazione pubblica locale.

### **Collegamenti con altri enti del Terzo settore (inserimento in reti, gruppi di imprese sociali...)**

#### ***Reti associative (denominazione) e Consorzi:***

<b>Denominazione</b>
CONFCOOPERATIVE
CONSORZIO ECOBI

#### ***Altre partecipazioni e quote (valore nominale):***

<b>Denominazione</b>	<b>Quota</b>
IT2 COOP SOCIALE	103,29
CONSORZIO ECOBI	1000,00

## **Contesto di riferimento**

Uno dei valori fondanti dell'operato di Albatros è la territorialità, intesa come impegno a costruire un legame organico con la comunità locale, volto a valorizzare in chiave solidaristica ed imprenditoriale le potenzialità di cui ogni territorio dispone per fronteggiare i bisogni dei cittadini, in particolare dei più deboli e svantaggiati.

Ciò comporta la necessità di sviluppare un'azione costante di radicamento, di costruzione di rapporti gli stakeholder (o portatori di interessi), ovvero tutti quei soggetti che influenzano o sono influenzati dalle azioni delle organizzazioni.

I principali portatori di interesse sono stati differenziati tra interni ed esterni alla Cooperativa Albatros

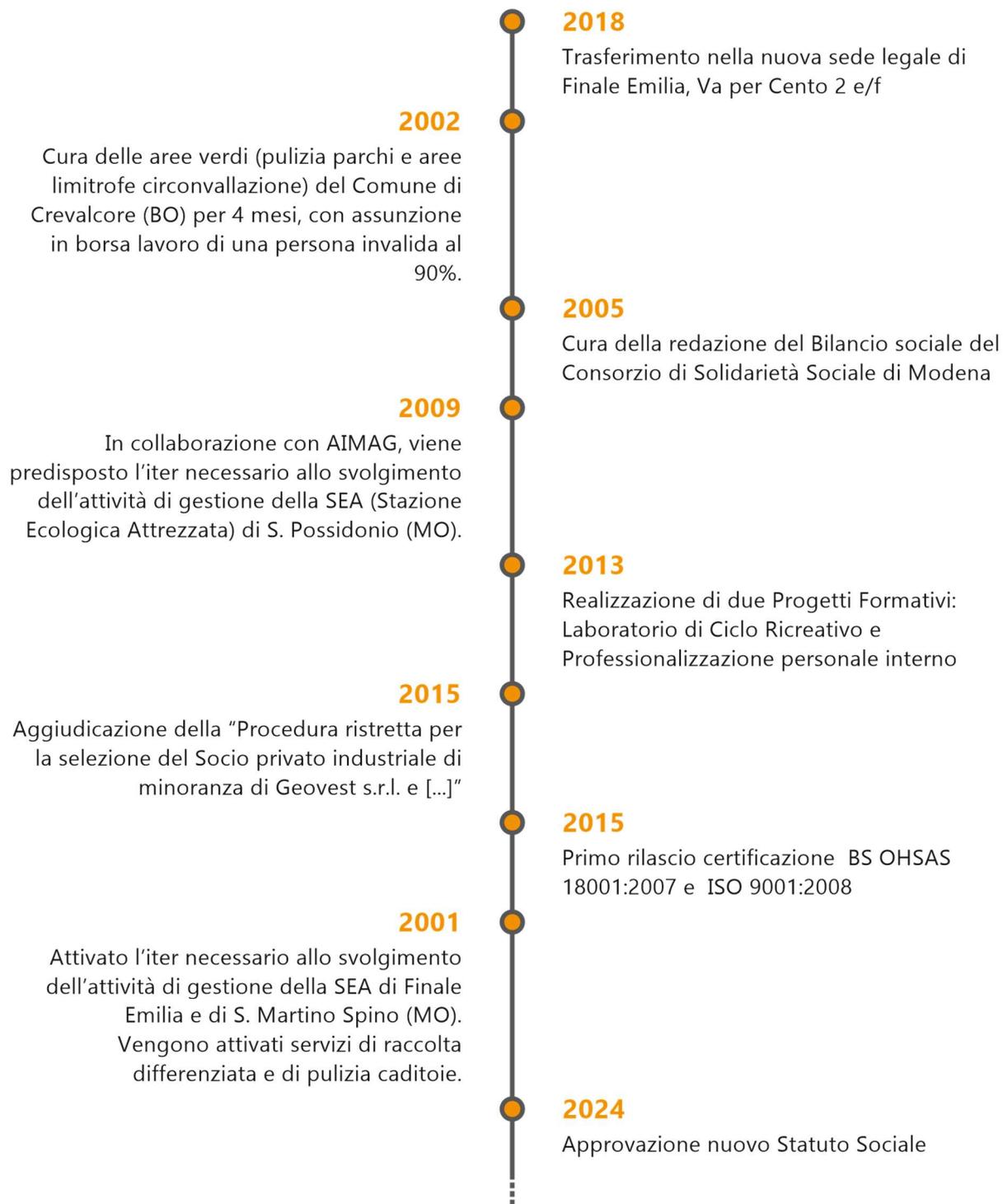
- opera principalmente in due Comuni: Finale Emilia (MO) e Ravarino (MO);
- è socia del Consorzio EcoBi (MO);
- fa parte di Confcooperative;
- lavora in stretto contatto con Geovest.

## **Storia dell'organizzazione**

La Cooperativa Sociale Albatros nasce nel 1999 con un intento di fondo, difficile da perseguire, ma fortemente voluto: riuscire a dar vita ad un luogo di lavoro dove le logiche del profitto e i valori umani e sociali si potessero fondere nel pieno rispetto delle persone e dell'attività che esse possono svolgere.

Situata a Finale Emilia (MO), la sua ubicazione rappresenta una scelta strategica sia da un punto di vista di espansione economica che di incentivazione dell'occupazione di persone emarginate: la cooperativa è infatti inserita in una zona di confine tra le Province di Modena, Bologna e Ferrara che, a causa del proprio decentramento, necessita di arricchire i propri servizi rivolti all'ambiente e alle persone "svantaggiate".

Con riferimento a quanto sopra, di particolare rilievo il riconoscimento Premio Marco Biagi ricevuto nel 2013 per il "Laboratorio di Riciclo Creativo".



## 4. STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE

### Consistenza e composizione della base sociale/associativa

Numero	Tipologia soci
8	Soci cooperatori lavoratori
2	Soci cooperatori volontari
0	Soci cooperatori fruitori
0	Soci cooperatori persone giuridiche
0	Soci sovventori e finanziatori

### Sistema di governo e controllo, articolazione, responsabilità e composizione degli organi

#### *Dati amministratori – CDA:*

Nome e Cognome amministratore	Rappresentante di persona giuridica – società	Sesso	Età	Data nomina	Numero mandati	Ruoli ricoperti in comitati per controllo, rischi, nomine, remunerazione, sostenibilità	Presenza in C.d.A. di società controllate o facenti parte del gruppo o della rete di interesse	Indicare se ricopre la carica di Presidente, vice Presidente, Consigliere delegato, componente, e inserire altre informazioni utili
NICOLA BUSI	No	Maschio	49	11/06/2024	3	€ 10.000,00	No	Presidente
MAURIZIO CALZOLARI	No	Maschio	63	11/06/2024	5		No	Amministratore
GIANLUCA DIANTI	No	Maschio	62	11/06/2024	5		No	Vicepresidente

#### *Descrizione tipologie componenti CdA:*

Numero	Membri CdA
3	totale componenti (persone)
3	di cui maschi
0	di cui femmine
0	di cui persone svantaggiate
3	di cui persone normodotate
2	di cui soci cooperatori lavoratori
1	di cui soci cooperatori volontari
0	di cui soci cooperatori fruitori
0	di cui rappresentanti di soci cooperatori persone giuridiche
0	Altro

## Modalità di nomina e durata carica

Nomina assembleare del 21 06 2024

## N. di CdA/anno + partecipazione media

5-100%

## Tipologia organo di controllo

Non sono presenti, poichè non previsti/richiesti statutariamente/legalmente, soggetti aventi questa funzione

### *Partecipazione dei soci e modalità (ultimi 3 anni):*

Anno	Assemblea	Data	Punti OdG	% partecipazione	% deleghe
2022	Approvazione Bilancio e Bilancio Sociale	20/05/2022	5	44,00	0,00
2023	Approvazione Bilancio e Bilancio Sociale	29/05/2023	4	100,00	0,00
2024	Adozione nuovo statuto	04/06/2024	1	50,00	2,00
2024	Approvazione Bilancio e Bilancio Sociale	21/06/2024	7	70,00	0,00

In considerazione della presenza giornaliera del Presidente e dell'esigua base sociale, approfondimenti avvengono quotidianamente.

## Mappatura dei principali stakeholder

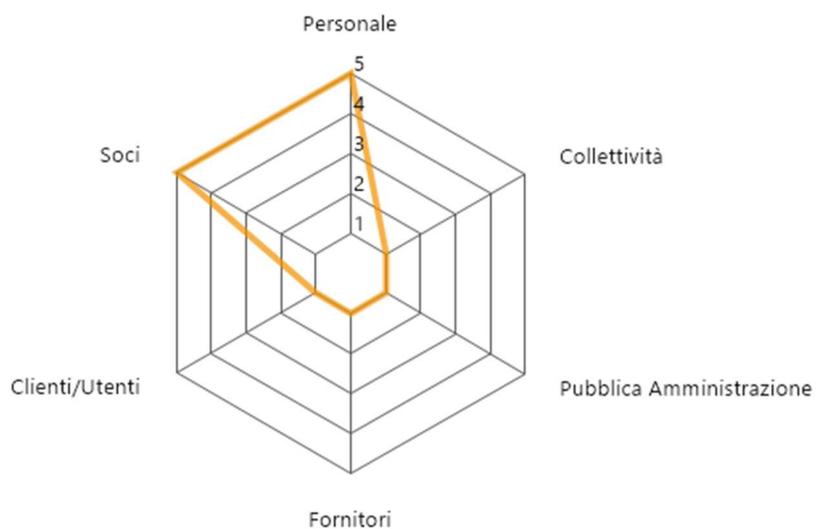
### *Tipologia di stakeholder:*

Tipologia Stakeholder	Modalità coinvolgimento	Intensità
Personale	Il personale viene coinvolto nell'erogazione dei servizi, nella loro organizzazione e nella loro divulgazione all'esterno	5 - Co-gestione
Soci	I soci lavoratori apportano il loro contributo nell'erogazione e organizzazione giornaliera dei servizi e nella loro programmazione	5 - Co-gestione
Finanziatori	Non presenti	Non presente

Clienti/Utenti	Si considerino tale la cittadinanza per la quale effettuiamo i servizi: il rapporto è informativo, ovvero coinvolge i lavoratori nello specificare i servizi in fase di erogazione	1 - Informazione
Fornitori	In considerazione della tipologia e quantità, il rapporto con i fornitori è stabile e diretto	1 - Informazione
Pubblica Amministrazione	Contatti principalmente per la ricezione di servizi	1 - Informazione
Collettività	Intesi come cittadini/lavoratori del territorio (80% dei lavoratori sono residente a Finale Emilia), il rapporto è informativo	1 - Informazione

Percentuale di Partnership pubblico: 0,00%

### ***Livello di influenza e ordine di priorità***



#### **SCALA:**

- 1 - Informazione
- 2 - Consultazione
- 3 - Co-progettazione
- 4 - Co-produzione
- 5 - Co-gestione

## 5. PERSONE CHE OPERANO PER L'ENTE

### Tipologie, consistenza e composizione del personale (retribuito o volontario)

#### *Occupazioni/Cessazioni:*

N.	Occupazioni
26	Totale lavoratori subordinati occupati anno di riferimento
26	di cui maschi
0	di cui femmine
8	di cui under 35
12	di cui over 50

N.	Cessazioni
8	Totale cessazioni anno di riferimento
8	di cui maschi
0	di cui femmine
3	di cui under 35
2	di cui over 50

#### *Assunzioni/Stabilizzazioni:*

N.	Assunzioni
10	Nuove assunzioni anno di riferimento*
10	di cui maschi
0	di cui femmine
5	di cui under 35
5	di cui over 50

N.	Stabilizzazioni
3	Stabilizzazioni anno di riferimento*
3	di cui maschi
0	di cui femmine
0	di cui under 35
2	di cui over 50

\* da disoccupato/tirocinante a occupato

\* da determinato a indeterminato

### Composizione del personale

#### *Personale per inquadramento e tipologia contrattuale:*

Contratti di lavoro	A tempo indeterminato	A tempo determinato
Totale	17	9
Dirigenti	1	0
Quadri	0	0
Impiegati	0	0
Operai fissi	16	0
Operai avventizi	0	9
Altro	0	0

#### *Composizione del personale per anzianità aziendale:*

	<b>In forza al 2024</b>	<b>In forza al 2023</b>
Totale	18	15
< 6 anni	14	10
6-10 anni	4	5
11-20 anni	0	0
> 20 anni	0	0

<b>N. dipendenti</b>	<b>Profili</b>
18	Totale dipendenti
1	Responsabile dell'area aziendale strategica
0	Direttrice/ore aziendale
0	Coordinatrice/ore di unità operativa e/o servizi complessi
0	Capo ufficio / Coordinatrice/ore
0	di cui educatori
0	di cui operatori socio-sanitari (OSS)
0	operai/e
0	assistenti all'infanzia
0	assistenti domiciliari
0	animatori/trici
0	mediatori/trici culturali
0	logopedisti/e
0	psicologi/ghe
0	sociologi/ghe
0	operatori/trici dell'inserimento lavorativo
5	autisti
0	operatori/trici agricoli
12	operatore dell'igiene ambientale
0	cuochi/e
0	camerieri/e

<b>Di cui dipendenti Svantaggiati</b>	
8	Totale dipendenti
8	di cui Lavoratori con svantaggio certificato (n. 381/1991, ecc)
0	di cui lavoratori con altri tipi di svantaggio non certificato (disagio sociale)

<b>N. Tirocini e stage</b>	
0	Totale tirocini e stage
0	di cui tirocini e stage
0	di cui volontari in Servizio Civile

***Livello di istruzione del personale occupato:***

<b>N. Lavoratori</b>	
0	Dottorato di ricerca
0	Master di II livello
0	Laurea Magistrale
1	Master di I livello
0	Laurea Triennale
3	Diploma di scuola superiore
14	Licenza media
0	Altro

***Tipologia lavoratori con svantaggio certificato e non:***

<b>N. totale</b>	<b>Tipologia svantaggio</b>	<b>di cui dipendenti</b>	<b>di cui in tirocinio/stage</b>
8	Totale persone con svantaggio	8	0
7	persone con disabilità fisica e/o sensoriale L 381/91	7	0
1	persone con disabilità psichica L 381/91	1	0
0	persone con dipendenze L 381/91	0	0
0	persone minori in età lavorativa in situazioni di difficoltà familiare L 381/91	0	0
0	persone detenute e in misure alternative L 381/91	0	0
0	persone con disagio sociale (non certificati) o molto svantaggiate ai sensi del regolamento comunitario 651/2014, non già presenti nell'elenco	0	0

**2** lavoratori con svantaggio soci della cooperativa

**7** lavoratori dipendenti con svantaggio e con contratto a tempo indeterminato

## ***Volontari***

<b>N. volontari</b>	<b>Tipologia Volontari</b>
2	Totale volontari
2	di cui soci-volontari
0	di cui volontari in Servizio Civile

## **Attività di formazione e valorizzazione realizzate**

### ***Formazione professionale:***

<b>Ore totali</b>	<b>Tema formativo</b>	<b>N. partecipanti</b>	<b>Ore formazione pro-capite</b>	<b>Obbligatoria/ non obbligatoria</b>	<b>Costi sostenuti</b>
40	Conduzione CdR	4	10,00	No	0,00
19	Modello 231 e WB	13	1,50	No	0,00
4	Formazione Garbage	4	1,00	No	0,00
18	Procedure aziendali	12	1,50	No	0,00
5	Uso bracciali	10	0,50	No	0,00

### ***Formazione salute e sicurezza:***

<b>Ore totali</b>	<b>Tema formativo</b>	<b>N. partecipanti</b>	<b>Ore formazione pro-capite</b>	<b>Obbligatoria/ non obbligatoria</b>	<b>Costi sostenuti</b>
4	Aggiornamento RLS	1	4,00	Si	210,00
72	Antincendio	9	8,00	Si	1.890,00
12	Formazione Generica	3	4,00	Si	385,00
20	Aggiornamento Specifica	5	4,00	Si	320,00

## **Contratto di lavoro applicato ai lavoratori**

CCNL applicato ai lavoratori: **COOP SOCIALI**

**Tipologie contrattuali e flessibilità:**

<b>N.</b>	<b>Tempo indeterminato</b>	<b>Full-time</b>	<b>Part-time</b>
13	Totale dipendenti indeterminato	2	11
13	di cui maschi	2	11
0	di cui femmine	0	0

<b>N.</b>	<b>Tempo determinato</b>	<b>Full-time</b>	<b>Part-time</b>
5	Totale dipendenti determinato	1	4
5	di cui maschi	1	4
0	di cui femmine	0	0

<b>N.</b>	<b>Stagionali /occasional</b>
3	Totale lav. stagionali/occasional
3	di cui maschi
0	di cui femmine

<b>N.</b>	<b>Autonomi</b>
1	Totale lav. autonomi
1	di cui maschi
0	di cui femmine

**Natura delle attività svolte dai volontari**

Promozione attività della cooperativa

**Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità di carica e modalità e importi dei rimborsi ai volontari "emolumenti, compensi o corrispettivi a qualsiasi titolo attribuiti ai componenti degli organi di amministrazione e controllo, ai dirigenti nonché agli associati"**

	<b>Tipologia compenso</b>	<b>Totale Annuo Lordo</b>
Membri Cda	Indennità di carica Presidente	10.000,00
Organi di controllo	Non definito	0,00
Dirigenti	Non definito	0,00
Associati	Non definito	0,00

**In caso di utilizzo della possibilità di effettuare rimborsi ai volontari a fronte di autocertificazione, modalità di regolamentazione, importo dei rimborsi complessivi annuali e numero di volontari che ne hanno usufruito**

Importo rimborsi dei volontari complessivi annuali: **0,00 €**

Numero di volontari che ne hanno usufruito: **0**

Modalità di regolamentazione per rimborso volontari: **Presentazione documentazione probatoria**

## 6. OBIETTIVI E ATTIVITÀ

### Dimensioni di valore e obiettivi di impatto

**Sviluppo economico del territorio, Capacità di generare valore aggiunto economico, Attivazione di risorse economiche "comunitarie" e Aumento del reddito medio disponibile o della ricchezza netta media pro capite:**

Il concetto di comunità si fonda su due dimensioni: una relazionale, interna all'organizzazione, e una territoriale, che riguarda i vari attori presenti nel contesto. Da un punto di vista territoriale, la cooperativa ha agito di concerto il consorzio ECOBI e il consorzio CSS MODENA. Attraverso queste strutture, la cooperativa partecipa alla definizione delle azioni del welfare territoriale.

L'approccio seguito per la costruzione di un senso di comunità più ampio è quello proprio del tempo presente e delle attuali politiche di produzione del welfare: spinta al decentramento, valorizzazione, in una logica sussidiaria, dei diversi attori che partecipano alla produzione dei servizi, formazioni partnership pubblico/privato.

Nello svolgimento dei suoi lavori la cooperativa è impegnata ad applicare questi principi nel concreto: è infatti importante, anche per attori di piccole dimensioni, sviluppare la capacità di dialogare con soggetti diversi (cittadini, associazioni, enti pubblici, servizi sociali), recepire feedback che provengono dall'esterno e rendere flessibile il proprio modo di agire. Ciò sta garantendo un rafforzamento della forza lavoro proveniente proprio dal territorio.

**Governance democratica ed inclusiva, Creazione di governance multistakeholder (stakeholder engagement) e Aumento della presenza di donne/giovani/altre categorie (?) negli organi decisionali (% di donne/giovani/altre categorie (?) in posizione apicale negli organi decisionali sul totale dei componenti):**

La cooperativa ha registrato l'uscita di n. 2 soci nel corso del 2024.

**Partecipazione e inclusione dei lavoratori, Coinvolgimento dei lavoratori, Crescita professionale dei lavoratori e Aumento del livello di benessere personale dei lavoratori oppure riduzione dell'incidenza di occupati sovraistruiti (% di occupati che possiedono un titolo di studio superiore a quello maggiormente posseduto per svolgere quella professione sul totale degli occupati):**

Il benessere dei lavoratori, nei processi gestiti dalla Cooperativa, si concretizza in primo luogo nell'organizzazione del lavoro: piccoli gruppi, caposquadra/preposti aperti al dialogo, attenzione alla qualità e ai dettagli. A partire da uno standard qualitativo fissato dal cliente, la Cooperativa declina al suo interno obiettivi e programmi da attuare tenendo conto non solo degli aspetti operativi (raggiungimento dei risultati ed efficienza) ma anche di aspetti umani e immateriali: condivisione e rotazione degli incarichi, dialogo costante e coinvolgimento, abbattimento della routine. Senza dimenticare standard ed esigenze del cliente, la cooperativa cerca di andare oltre i processi, verso le persone.

**Resilienza occupazionale, Capacità di generare occupazione, Capacità di mantenere occupazione e Aumento del tasso di occupazione 20-64 anni del territorio di riferimento oppure % di trasformazioni nel corso di un anno da lavori instabili a lavori stabili / % di occupati in lavori instabili al tempo t0 (dipendenti con lavoro a termine + collaboratori)**

**che a un anno di distanza svolgono un lavoro stabile (dipendenti a tempo indeterminato) sul totale degli occupati in lavori instabili al tempo t0):**

Nel corso del 2024 sono stati occupate complessivamente 26 persone, hanno cessato per dimissioni volontarie 3 lavoratori (uno per pensionamento) e sono stati trasformati n. 4 rapporti da tempo determinato a tempo indeterminato.

**Cambiamenti sui beneficiari diretti e indiretti, Benessere dei lavoratori svantaggiati e Riduzione dello svantaggio e crescita personale delle persone svantaggiate:** Trattasi della prerogativa fondamentale della cooperativa, che nella sua attività di inserimento lavorativo: dei 3 contratti a tempo indeterminato, 2 riguardano persone con svantaggio.

**Cambiamenti sui beneficiari diretti e indiretti, Miglioramento/mantenimento qualità della vita (beneficiari diretti/utenti) e Aumento del livello di benessere personale degli utenti oppure Aumento della % di persone soddisfatte per la propria vita (Soddisfazione per la propria vita: Percentuale di persone di 14 anni e più che hanno espresso un punteggio di soddisfazione per la vita tra 8 e 10 sul totale delle persone di 14 anni e più):** Non rilevato

**Cambiamenti sui beneficiari diretti e indiretti, Miglioramento qualità della vita (familiari) e Riduzione dell'indice di asimmetria del lavoro familiare (tempo dedicato al lavoro familiare dalla donna di 25-44 anni sul totale del tempo dedicato al lavoro familiare da entrambi i partner per 100):**

Il personale della cooperativa è composto esclusivamente da maschi.

**Qualità e accessibilità ai servizi, Accessibilità dell'offerta, Qualità ed efficacia dei servizi e Costruzione di un sistema di offerta integrato:**

Il servizio svolto da Albatros è, da un lato, offerto nel rispetto di chiare procedure, a tutti i cittadini, dall'altro, erogabile a tutti i cittadini previa accettazione di preventivo.

**Relazioni con la comunità e sviluppo territoriale, Attivazione di processi di community building e Aumento della partecipazione sociale (% di persone di 14 anni e più che negli ultimi 12 mesi hanno svolto almeno una attività di partecipazione sociale sul totale delle persone di 14 anni e più):**

Da un punto di vista relazionale la cooperativa, specie nell'ultimo anno, ha cercato di attivare processi che tenessero vivo il legame tra le persone per far fronte agli effetti materiali e immateriali della pandemia. Il fatto di avvalersi di lavoratori per certi versi vulnerabili, ha spinto l'organizzazione a rinsaldare i rapporti interni, aumentando i momenti di comunicazione formale e informale, mostrando una vicinanza più forte con i soggetti a rischio, garantendo continuità lavorativa, stabilendo legami più significativi con i servizi sociali del territorio (tutor dell'inserimento lavorativo).

**Relazioni con la comunità e sviluppo territoriale, Trasparenza nei confronti della comunità e Aumento della fiducia generalizzata (% di persone di 14 anni e più che ritiene che gran parte della gente sia degna di fiducia sul totale delle persone di 14 anni e più):**

Non rilevato

**Relazioni con la comunità e sviluppo territoriale, Sviluppo e promozione del territorio e Aumento della consistenza del tessuto urbano storico (% di edifici in ottimo o buono stato di conservazione sul totale degli edifici abitati costruiti prima del 1919) oppure**

**Riduzione dell'insoddisfazione per il paesaggio del luogo di vita (% di persone di 14 anni e più che dichiarano che il paesaggio del luogo di vita è affetto da evidente degrado sul totale delle persone di 14 anni e più):**

Dal terremoto del 2012, sono state svolti diversi lavori urbanistici volti al ripristino/riqualificazione urbana che hanno generato soddisfazioni nei lavoratori residenti sul territorio.

**Sviluppo imprenditoriale e di processi innovativi, Creatività e innovazione e Aumento del tasso di innovazione di prodotto/servizio del sistema produttivo (% di imprese che hanno introdotto innovazioni di prodotto-servizio nell'arco di un triennio sul totale delle imprese con almeno 10 addetti):**

L'attenzione alla strumentazione in dotazione, alla sua modalità di utilizzo e alla sua complementarietà all'erogazione del servizio, costituiscono da sempre fonte di attenzione per la cooperativa tanto che, nel corso dell'ultimo anno, ha proceduto con l'acquisto in un mezzo 3 assi VOLVO nuovo che garantisce altresì il rispetto per l'ambiente e per le ultime normative in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro.

**Sviluppo imprenditoriale e di processi innovativi, Propensione imprenditoriale e Aumento dell'Incidenza dei lavoratori della conoscenza sull'occupazione (% di occupati con istruzione universitaria (Isced 5,6, 7 e 8) in professioni Scientifico-Tecnologiche (Isco 2-3) sul totale degli occupati):**

In questa fase, la cooperativa impiega, a tempo indeterminato, un solo soggetto con istruzione universitaria.

**Conseguenze sulle politiche pubbliche, Risparmio per la P.A. e Aumento delle risorse di natura pubblica da riallocare:**

Le amministrazioni pubbliche ricorrono frequentemente agli organismi no-profit per l'acquisto o l'affidamento di servizi alla persona tout court. Tale scelta organizzativa ha il vantaggio di promuovere un modello economico socialmente responsabile in grado di conciliare la crescita economica con il raggiungimento di specifici obiettivi sociali, quali, ad esempio, l'incremento occupazionale (tale da incidere positivamente sui costi della P.A.) e l'inclusione e integrazione sociale. A riprova del buon rapporto con il territorio, la cooperativa nel corso dell'estate ha svolto il servizio di decoro urbano per conto del Comune di Finale Emilia.

**Conseguenze sulle politiche pubbliche, Rapporti con istituzioni pubbliche e Aumento e stabilizzazione dei processi di co-programmazione e co-progettazione:**

Attraverso la programmazione, l'amministrazione indaga il mercato, con l'aiuto dei soggetti pubblici e privati operanti sul territorio, al fine di individuare il fabbisogno e definire le aree di intervento, nei limiti delle risorse disponibili. Attraverso la co-progettazione, invece, l'amministrazione sarà coadiuvata dai soggetti del terzo settore nella ricerca di soluzioni tecniche utilizzabili per l'attuazione di progetti innovativi finalizzati al soddisfacimento della domanda dei servizi predefinita dalla parte pubblica. È peraltro, opportuno che nella fase di programmazione dei fabbisogni e della progettazione delle modalità per soddisfarli, siano adottati strumenti tesi a favorire quanto più possibile la partecipazione dei cittadini e degli utenti finali, ad esempio tramite pagine dedicate sul proprio sito istituzionale e il coinvolgimento di soggetti e istituzioni che operano, a diverso titolo, nel settore (come le scuole).

**Sostenibilità ambientale, Attività di conservazione e tutela dell'ambiente e Aumento del conferimento dei rifiuti urbani in discarica (% di rifiuti urbani conferiti in discarica sul totale dei rifiuti urbani raccolti):**

La produzione di rifiuti da parte della cooperativa può ritenersi "insignificante". Detta minima quantità, viene conferita nella modalità "porta a porta".

**Sostenibilità ambientale, Promozione di comportamenti responsabili da un punto di vista ambientale e Aumento del livello di soddisfazione per la situazione ambientale (% di persone di 14 anni e più molto o abbastanza soddisfatte della situazione ambientale (aria, acqua, rumore) della zona in cui vivono sul totale delle persone di 14 anni e più):**

GEOVEST, la società misto pubblica responsabile della gestione dei rifiuti urbani sul territorio, e di cui la cooperativa è socia, ha reso noti dati relativi alla raccolta in linea, se non superiori, ai parametri stabiliti nei cosiddetti accordi "ventiventi": da qui l'aumentato livello di soddisfazione della situazione ambientale; seppur, nel caso specifico del bacino di Finale Emilia, siano aumentate le segnalazioni dei cittadini per i cosiddetti "abbandoni".

**Sviluppo tecnologico, Utilizzo di ICT, Competenze ICT e Aumento dell'efficacia e dell'efficienza del sistema attraverso l'utilizzo di tecnologie:**

Grazie ai servizi e alle attività di informazione (Centri di Raccolta Isole Ecologiche - raccolta differenziata - progetti nelle scuole ed annualmente l'invio alle famiglie del calendario del Porta a Porta) gli enti pubblici sono attivi nello sviluppo di pratiche di sostenibilità ambientale. La cooperativa, operando da anni nel settore della raccolta e gestione rifiuti urbani, si occupa di una fase molto delicata del processo, rappresentando un presidio a livello territoriale rispetto al tema della qualità della raccolta differenziata.

A livello operativo questo approccio è sorretto da misure ad hoc contenute nelle certificazioni di qualità e nelle linee guida di gestione del servizio.

**Output attività**

Nel corso del 2024, ALBATROS ha perseguito i seguenti risultati:

- aumento del fatturato rispetto all'esercizio 2024;
- impiegato 26 lavoratori;
- trasformato il contratto di 4 lavoratori in contratto a tempo indeterminato;
- avviato e concluso il servizio di decoro urbano per conto del Comune di Finale Emilia;
- rinnovato Certificato ISO 45001:2018 Certificato ISO 9001:2015;
- riconosciuto, a fine dicembre, un premio economico ai lavoratori;
- acquistato numero 1 mezzo compattatore 3 assi e 1 mezzo 35q;

### Tipologia beneficiari e Output delle attività (Cooperative sociali di tipo B)

N. totale	Categoria utenza	Divenuti lav. dipendenti nell'anno di rif	Avviato tirocinio nell'anno di rif
0	persone con disagio sociale (non certificati) o molto svantaggiate ai sensi del regolamento comunitario 651/2014, non già presenti nell'elenco	0	0
0	persone minori in età lavorativa in situazioni di difficoltà familiare L 381/91	0	0
0	persone detenuti, in misure alternative e post-detenzione L 381/91	0	0
0	soggetti con dipendenze L 381/91	0	0
0	soggetti con disabilità psichica L 381/91	0	0
2	persone con disabilità fisica e/o sensoriale L 381/91	2	0

Durata media tirocini (mesi) 0 e 0,00% buon esito

### Tipologia attività esterne (Eventi di socializzazione organizzati a contatto con la comunità locale)

Numero attività esterne: 0

Tipologia:

### Altre tipologie specifiche di beneficiari non ricompresi nelle elencazioni precedenti

Famiglie dei lavoratori

### Outcome sui beneficiari diretti e indiretti e portatori di interesse

Avviamento di numero 10 rapporti di lavoro, di cui 5 proseguiti anche nel corso del 2025. Riconoscimento ai lavoratori di una premialità erogata su busta paga di Dicembre 2024.

### Possesso di certificazioni di organizzazione, di gestione, di qualità (se pertinenti)

Rinnovo Certificato ISO 45001:2018 e del Certificato ISO 9001:2015.  
Nessun reclamo.

## **Esplicitare il livello di raggiungimento degli obiettivi di gestione individuati, gli eventuali fattori risultati rilevanti per il raggiungimento (o il mancato raggiungimento) degli obiettivi programmati**

Albatros intende proseguire il processo di consolidamento delle proprie attività avviato nel corso degli ultimi anni, stabilizzando e rafforzando il range dei servizi offerti e il proprio bacino di utenza sul territorio.

La Cooperativa attribuisce sempre maggiore importanza alla sicurezza, intesa come attenzione al benessere fisico e psicologico dei lavoratori, alla legalità e al rispetto delle regole, anche a tale proposito si pone come obiettivi primari:

- Realizzazione di una soluzione organizzativa e procedurale coerente con la normativa vigente e con le norme di buona tecnica: RAGGIUNTO;
- Promozione della salute e la sicurezza sui luoghi di lavoro attraverso la prevenzione dei rischi ed il miglioramento continuo delle condizioni di lavoro: RAGGIUNTO;
- Mantenimento di un Sistema di gestione integrato qualità e sicurezza e salute sul lavoro secondo la Norma UNI EN ISO 9001:2015 e lo standard UNI EN ISO 45001:2018: RAGGIUNTO;
- Diffusione modello 231 e WB: RAGGIUNTO;
- Formazione, informazione e comunicazione rivolte a tutti i lavoratori soci e non, nessuno escluso: RAGGIUNTO.

## **Elementi/fattori che possono compromettere il raggiungimento dei fini istituzionali e procedure poste in essere per prevenire tali situazioni**

Anche per l'esercizio 2024, come testimonia l'andamento economico, sono stati raggiunti perseguiti, e raggiunti, gli scopi sociali.

## 7. SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA

### Provenienza delle risorse economiche con separata indicazione dei contributi pubblici e privati

#### *Ricavi e provenienti:*

	<b>2024</b>	<b>2023</b>	<b>2022</b>
Contributi pubblici	4.017,00 €	3.933,00 €	590,00 €
Contributi privati	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi da Enti Pubblici per gestione servizi sociali, socio-sanitari e socio-educativi	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi da altri	18.213,00 €	13.638,00 €	0,00 €
Ricavi da Enti Pubblici per gestione di altre tipologie di servizi (manutenzione verde, pulizie,..)	16.650,00 €	9.807,00 €	0,00 €
Ricavi da Privati-Cittadini inclusa quota cofinanziamento	0,00 €	750,00 €	0,00 €
Ricavi da Privati-Imprese	6.010,00 €	5.000,00 €	0,00 €
Ricavi da Privati-Non Profit	0,00 €	2.014,00 €	0,00 €
Ricavi da Consorzi e/o altre Cooperative	752.972,00 €	722.860,00 €	705.489,00 €

#### *Patrimonio:*

	<b>2024</b>	<b>2023</b>	<b>2022</b>
Capitale sociale	516,00 €	620,00 €	826,00 €
Totale riserve	257.732,00 €	247.797,00 €	234.225,00 €
Utile/perdita dell'esercizio	24.146,00 €	10.242,00 €	13.993,00 €
Totale Patrimonio netto	282.394,00 €	258.658,00 €	249.044,00 €

#### *Conto economico:*

	<b>2024</b>	<b>2023</b>	<b>2022</b>
Risultato Netto di Esercizio	24.146,00 €	10.242,00 €	13.993,00 €
Eventuali ristorni a Conto Economico	0,00 €	0,00 €	10.000,00 €
Valore del risultato di gestione (A-B bil. CEE)	34.058,00 €	17.649,00 €	21.155,00 €

#### *Composizione Capitale Sociale:*

<b>Capitale sociale</b>	<b>2024</b>	<b>2023</b>	<b>2022</b>
capitale versato da soci operatori lavoratori	413,12 €	464,68 €	671,32 €
capitale versato da soci operatori volontari	103,28 €	154,92 €	154,92 €
capitale versato da soci operatori fruitori	0,00 €	0,00 €	0,00 €
capitale versato da soci persone giuridiche	0,00 €	0,00 €	0,00 €

capitale versato da soci sovventori/finanziatori	0,00 €	0,00 €	0,00 €
--	--------	--------	--------

<b>Composizione soci sovventori e finanziatori</b>	<b>2024</b>
cooperative sociali	0,00 €
associazioni di volontariato	0,00 €

***Valore della produzione:***

	<b>2024</b>	<b>2023</b>	<b>2022</b>
Valore della produzione (Voce Totale A. del conto economico bilancio CEE)	775.711,00 €	740.431,00 €	713.346,00 €

***Costo del lavoro:***

	<b>2024</b>	<b>2023</b>	<b>2022</b>
Costo del lavoro (Totale voce B.9 Conto Economico Bilancio CEE)	411.342,00 €	384.226,00 €	360.744,00 €
Costo del lavoro (compreso nella voce B.7 Conto Economico Bilancio CE)	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Peso su totale valore di produzione	53,03 %	51,89 %	50,57 %

***Incidenza pubblico/privato sul valore della produzione 2024:***

	<b>2024</b>	
Incidenza fonti pubbliche	8.812,00 €	1,14 %
Incidenza fonti private	766.899,00 €	98,87 %

**Segnalazioni da parte degli amministratori di eventuali criticità emerse nella gestione ed evidenziazione delle azioni messe in campo per la mitigazione degli effetti negativi**

Indicare se presenti:

Nessuna

## 8. ALTRE INFORMAZIONI NON FINANZIARIE

### **Indicazioni su contenziosi/controversie in corso che sono rilevanti ai fini della rendicontazione sociale**

Nessuna

### **Altri aspetti di natura sociale, la parità di genere, il rispetto dei diritti umani, la lotta contro la corruzione ecc.**

Nessuno

### **Informazioni sulle riunioni degli organi deputati alla gestione e all'approvazione del bilancio, numero dei partecipanti**

Il consiglio di amministrazione si è regolarmente convocato e ha sempre visto presenti tutti e 3 gli amministratori.

Ha predisposto:

- bozza di statuto, poi regolarmente approvato in sede di assemblea straordinaria;
- ha predisposto il progetto di bilancio approvato all'unanimità in sede di assemblea ordinaria.

### **Principali questioni trattate e decisioni adottate nel corso delle riunioni**

Organizzazione aziendale, risorse strumentali idonee all'erogazione dei servizi.

**La COOPERATIVA/impresa sociale ha adottato il modello della L. 231/2001? Sì**

**La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito il Rating di legalità? No**

**La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito certificazioni di qualità dei prodotti/processi? No**

## 9. MONITORAGGIO SVOLTO DALL'ORGANO DI CONTROLLO SUL BILANCIO SOCIALE (modalità di effettuazione degli esiti)

Il bilancio sociale dovrà dare conto del monitoraggio posto in essere e degli esiti dello stesso mediante la relazione dell'organo di controllo, costituente parte integrante del bilancio sociale stesso.

Nota per le COOPERATIVE SOCIALI (E PER LE COOPERATIVE IN GENERE):

Occorre specificare che l'art. 6 – punto 8 – lett a) del D.M. 4/7/2019 - " Linee guida del bilancio sociale per gli ETS" - prevede l'esclusione delle cooperative sociali dal disposto dell'art. 10 del D.Lgs. 112/2017, in quanto esse, in materia di organo di controllo interno e di suo monitoraggio, sono disciplinate dalle proprie norme codicistiche, in qualità di società cooperative.

Sul punto, la norma del D.M. 04/07/2019 ricalca l'orientamento già espresso dal Ministero del Lavoro e delle politiche sociali prot. 2491 del 22 febbraio 2018 e la successiva Nota del 31 gennaio 2019, che ha ritenuto non applicabili alle cooperative sociali le disposizioni di cui all'articolo del 10 del d.lgs. n.112/2017, in tema di organi di controllo interno, con la conseguenza che nelle cooperative l'organo di controllo non è tenuto al monitoraggio sul bilancio sociale).

**b) Per gli enti diversi dalle imprese sociali osservanza delle finalità sociali, con particolare riguardo alle disposizioni di cui al decreto legislativo n. 117/2017 in materia di: (art. 5, 6, 7 e 8)**

- esercizio in via esclusiva o principale di una o più attività di cui all'art. 5, comma 1 per finalità civiche solidaristiche e di utilità sociale, in conformità con le norme particolari che ne disciplinano l'esercizio, nonché, eventualmente, di attività diverse da quelle di cui al periodo precedente, purché nei limiti delle previsioni statutarie e secondo criteri di secondarietà e strumentalità secondo criteri e limiti definiti dal decreto ministeriale di cui all'art. 6 del codice del Terzo settore;
- rispetto, nelle attività di raccolta fondi effettuate nel corso del periodo di riferimento, dei principi di verità trasparenza e correttezza nei rapporti con i sostenitori e il pubblico e in conformità alle linee guida ministeriali di cui all'art. 7 comma 2 del codice del Terzo settore;
- perseguimento dell'assenza dello scopo di lucro, attraverso la destinazione del patrimonio, comprensivo di tutte le sue componenti (ricavi, rendite, proventi, entrate comunque denominate) per lo svolgimento dell'attività statutaria;
- l'osservanza del divieto di distribuzione anche indiretta di utili, avanzi di gestione, fondi e riserve a fondatori, associati, lavoratori e collaboratori, amministratori ed altri componenti degli organi sociali, tenendo conto degli indici di cui all'art. 8, comma 3, lettere da a) a e);

### Relazione organo di controllo

Non previsto